

Regulamin

uczestnictwa w projekcie „Inkubator Innowacyjności” realizowanego przez Politechnikę Lubelską w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

§1 **Definicje**

Używane w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. LCTT PL – Lubelskie Centrum Transferu Technologii Politechniki Lubelskiej – jednostka ogólnouczelniana Politechniki Lubelskiej powołana do komercjalizacji wyników badań naukowych Uczelni,
2. Uczelnia - Politechnika Lubelska;
3. Projekt „Inkubator Innowacyjności” - projekt współfinansowany ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3) przez zespół projektowy powołany zarządzeniem Rektora nr R-23/2014 z dn. 15 kwietnia 2014 r., zwany dalej Projektem;
4. Komercjalizacja – działania podejmowane przez LCTT PL polegające na udostępnieniu innym podmiotom wyników prac badawczych i rozwojowych określonych w § 3 niniejszego Regulaminu, w celu uzyskania korzyści majątkowych przez Uczelnię;
5. Uczestnicy Projektu - osoby uprawnione do udziału w Projekcie wskazane w § 2 ust. 4 Regulaminu;
6. Pracownicy naukowcy - osoby zatrudnione w Uczelni w ramach stosunku pracy, będące twórcami wyników prac badawczych i rozwojowych, o których mowa w § 2 *Regulaminu ochrony i korzystania z własności intelektualnej w Politechnice Lubelskiej*, uprawnione do udziału w Projekcie Inkubator Innowacyjności;
7. Doktoranci - uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych przez Uczelnię;
8. Studenci - osoby kształcące się na studiach wyższych tj. stacjonarnych bądź niestacjonarnych studiach pierwszego lub drugiego stopnia, bądź jednolitych studiach magisterskich prowadzonych przez Uczelnię;
9. Formularz Projektu - formularz zgłoszeniowy uprawniający do udziału w Projekcie, zawierający opis zgłaszanych wyników badań naukowych i prac rozwojowych, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu;
10. Harmonogram prac przedwdrożeniowych - formularz zawierający opis prac przedwdrożeniowych, wymienionych przez Uczestnika, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu;
11. Komisja oceniająca - zespół składający się z osób wydelegowanych przez Dziekanów Wydziałów Uczelni, Kierownika Projektu oraz Dyrektora LCTT PL, powoływany przez Rektora Uczelni do merytorycznej oceny zgłoszonych wyników badań naukowych i prac rozwojowych oraz zakwalifikowania do wsparcia w ramach działań przewidzianych w Projekcie.
12. Zespół badawczy – zespół osób składający się z pracowników naukowych Uczelni, który występuje o wsparcie w zakresie komercjalizacji wyników swoich badań w ramach projektu. Zespół badawczy musi składać się z minimum jednego pracownika naukowego uczelni. Członkami zespołu mogą być także doktoranci lub studenci Uczelni.

§2

Projekt „Inkubator Innowacyjności” jest współfinansowany ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3)



Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Zasady określają warunki uczestnictwa w Projekcie, w szczególności etap zgłaszania wyników badań naukowych i prac rozwojowych osób uprawnionych do udziału w Projekcie.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków finansowanych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.
3. Jednostką realizującą projekt wewnątrz Uczelni, który zapewnia jego kompleksową obsługę organizacyjno – administracyjną jest LCTT PL, w ramach zespołu projektowego powołanego Zarządzeniem Rektora nr R-23/2014 z dn. 15 kwietnia 2014 r.
4. W Projekcie mogą brać udział:
 - pracownicy naukowcy Uczelni,
 - doktoranci,
 - studenci.
5. Głównym celem Projektu jest promocja i komercjalizacja wyników badań naukowych i prac rozwojowych jego uczestników oraz nawiązanie współpracy z otoczeniem biznesowym uczelni.
6. Realizacja Projektu powinna przyczynić się do promocji osiągnięć naukowych, zwiększenia ich wpływu na rozwój innowacyjności oraz wzmocnienia współpracy między pracownikami naukowymi Politechniki Lubelskiej a otoczeniem biznesowym.

§3

Wyniki badań naukowych zgłaszanych do wsparcia w ramach projektu

1. Przedmiotem zgłoszenia do Projektu są wszelkie gospodarczo użyteczne wyniki badań naukowych i prac rozwojowych wymienione w § 2 *Regulaminu ochrony i korzystania z własności intelektualnej w Politechnice Lubelskiej*, które nie zostały dotychczas skomercjalizowane.
2. Przedmiotem zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 mogą być wyniki badań, co do których prawa własności intelektualnej należą do Uczelni w całości lub części, o ile Uczelnia uprawniona jest do ich komercjalizacji w drodze umowy z pozostałymi współuprawnionymi.
3. Na etapie ubiegania się o wsparcie w ramach projektu Zespół badawczy określa w Formularzu zgłoszeniowym (Załącznik nr 1 do Regulaminu) poziom gotowości technologii na podstawie kryteriów wynikających z Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 4 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu zarządzania przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju realizacją badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz.U. 2011 nr 18 poz. 91). Definicje poszczególnych poziomów gotowości technologii określone są w Załączniku nr 2 do Regulaminu.

§4

Obszary wsparcia w projekcie

W ramach Projektu oferowane jest wsparcie komercjalizacji prac badawczych w następujących obszarach:

1. **Promocja oferty technologicznej oraz udział w wystawach i targach wynalazczości** - w związku z poszukiwaniem podmiotów zainteresowanych wdrożeniem wyników badań i prac rozwojowych oferuje się zakwalifikowanym uczestnikom Projektu udział w targach wynalazczości lub targach branżowych jako wystawca oraz promocję oferty technologicznej za pośrednictwem dostępnych kanałów informacyjnych i w mediach. W ramach budżetu projektu istnieje możliwość finansowania:
 - Opłaty targowej / wystawowej,

Projekt „Inkubator Innowacyjności” jest współfinansowany ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3)



- Przejazdu/przelotu do miejsca organizacji imprezy targowej;
 - Zakwaterowania w miejscu organizacji imprezy targowej.
- Decyzję o zakresie wsparcia, o którym mowa w pkt. 1 oraz wyborze imprez targowych, na których promowane będą wynalazki Uczelni podejmuje Kierownik Projektu.
2. **Przygotowanie analiz zdolności komercjalizacyjnej zakończonych projektów badawczych** – analizy te zostaną oparte o informacje zebrane przez personel projektu oraz pozyskane od twórców. Każda analiza będzie wskazywała możliwe ścieżki komercjalizacji wyników badań (w tym wycenę technologii). W przypadku rozwiązań nadających się do patentowania zostanie także przeprowadzona analiza patentowa.
 3. **Dofinansowanie ochrony własności intelektualnej (Generator Innowacji)** – w przypadku rozwiązań nadających się do patentowania istnieje możliwość dofinansowania ochrony wynalazku w procedurze krajowej lub, w uzasadnionych przypadkach, w procedurze patentu europejskiego, obejmujące przygotowanie zgłoszenia patentowego oraz wniesienie opłat za zgłoszenie patentowe.
 4. **Realizacja prac przedwdrożeniowych (Demonstrator Innowacji)** - uczestnicy Projektu mogą skorzystać ze wsparcia finansowego pozwalającego na prowadzenie prac przedwdrożeniowych, w tym dodatkowych testów laboratoryjnych lub dostosowania wyników prac badawczych do potrzeb zainteresowanego nabywcy. Uczestnik pragnący otrzymać dofinansowanie na prace przedwdrożeniowe wypełnia dodatkowo Harmonogram prac przedwdrożeniowych będący częścią Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu. W ramach dostępnego budżetu istnieje możliwość finansowania wynagrodzenia pracowników zespołu w zakresie wykraczającym poza zakres obowiązków przewidziany w umowach z uczelnią oraz wydatki na zakup materiałów i surowców, oprogramowania i licencji na oprogramowanie.

§5

Zasady finansowania wsparcia komercjalizacji w ramach projektu

1. Finansowanie wydatków w ramach projektu musi odbywać się zgodnie z zasadami finansowania Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
2. Wyboru wyników badań, których komercjalizacja zostanie wsparta w ramach projektu będzie dokonywała Komisja Oceniająca.
3. Wszystkie wydatki ponoszone w ramach wsparcia udzielanego w ramach projektu muszą być każdorazowo uzgadniane i zatwierdzone przez kierownika projektu, celem zapewnienia poprawności wydatkowania środków pochodzących z budżetu projektu. W sytuacjach, w których kwalifikowalność wydatku nie będzie wynikała wprost z dokumentacji projektowej, kierownik projektu jest zobowiązany do uzyskania opinii o kwalifikowalności wydatku w instytucji finansującej (MNiSW).

§6

Procedura zgłaszania wyników badań naukowych i prac rozwojowych do wsparcia w ramach projektu

1. Kierownik Zespołu badawczego na Uczelni zgłasza wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu. Zgłoszenia można przysyłać elektronicznie na adres lctt@pollub.pl lub złożyć osobiście w Biurze projektu w terminach określonych w p. 2.
2. Komisja oceniająca zakwalifikuje do wsparcia wyniki zgłoszone przez Kierowników zespołów badawczych w następujących terminach:
 - a. do 13 czerwca 2014 r. – zgłoszenia, które wpłynęły do 6 czerwca 2014 r.
 - b. do 7 listopada 2014 r. – zgłoszenia, które wpłynęły do 30 października 2014 r.
 - c. do 30 stycznia 2015 r. – zgłoszenia, które wpłynęły do 23 stycznia 2015 r.
 - d. do 8 maja 2015 r. – zgłoszenia, które wpłynęły do 1 maja 2015 r.
3. Decyzję o przyznaniu danej formy wsparcia dla zgłoszonych badań komisja przekazuje Kierownikowi Zespołu badawczego w terminie 7 dni od daty podjęcia decyzji, oraz podaje do wiadomości na stronie internetowej projektu.

Zasady wyboru wyników badań naukowych i prac rozwojowych do wsparcia w ramach projektu

1. Kierownik projektu przekazuje zgłoszenia od Kierowników Zespołów badawczych członkom Komisji oceniającej minimum 5 dni przed terminem oceny zgłoszeń.
2. Komisja oceniająca powołana przez Rektora zbiera się w terminach określonych w §6, p. 2 pod przewodnictwem Kierownika Projektu.
3. Komisja oceniająca przyzna zgłoszeniom odpowiednią liczbę punktów w następujących kategoriach:

| | | | |
|----|---|-----------|--|
| 1. | Poziom gotowości technologii (max 7 pkt.) | 1 punkt | Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu I |
| | | 2 punkty | Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu II |
| | | 3 punkty | Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu III |
| | | 4 punkty | Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu IV |
| | | 5 punktów | Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu V |
| | | 6 punktów | Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu VI |
| | | 7 punktów | Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu VII |
| 2. | Produkty realizacji prac badawczych (max 3 pkt.) | 1 punkt | Zgłoszenie patentowe w procedurze patentu krajowego |
| | | 2 punkty | Zgłoszenie patentowe w procedurze patentu międzynarodowego (EPO lub PCT) |
| | | 1 punkt | Publikacja na temat uzyskanych wyników przyjęta do publikacji w czasopiśmie punktowanym na tzw. liście filadelfijskiej |
| 3. | Współpraca z przedsiębiorcą lub instytucją zainteresowaną wdrożeniem wyników badań (max 2 pkt.) | 1 punkt | Podpisane porozumienie / umowa o współpracy przy wdrożeniu rozwiązania lub wspólnym prowadzeniu badań (np. realizacja projektu w konsorcjum) |
| | | 1 punkt | Przeprowadzenie weryfikacji wyników badań w warunkach operacyjnych poza laboratorium |

4. Komisja oceniająca może przeprowadzić rozmowy z przedstawicielami Zespołów badawczych w celu uzyskania informacji na temat potencjału komercjalizacyjnego uzyskanych wyników.
5. Komisja podejmuje swoją decyzję w głosowaniu jawnym, przy obecności minimum $\frac{3}{4}$ jej członków, w oparciu o informacje uzyskane z formularzy zgłoszeniowych oraz ewentualnych rozmów z przedstawicielami zespołów badawczych.
6. W ramach czterech naborów przewidziane jest dofinansowanie następującej liczby działań (łącznie):

| | Wskaźnik | Wartość wskaźnika |
|----|---|--|
| 1. | Promocja oferty technologicznej oraz udział w wystawach i targach wynalazczości | Udział w 4 imprezach targowych |
| 2. | Przygotowanie analiz zdolności komercjalizacyjnej zakończonych projektów badawczych | 10 analiz zdolności komercjalizacyjnej, w tym wycena technologii |
| 3. | Dofinansowanie ochrony własności intelektualnej (Generator Innowacji) | Dofinansowanie 21 zgłoszeń w procedurze krajowej |
| 4. | Realizacja prac przedwdrozeniowych (Demonstrator Innowacji) | Dofinansowanie 12 prac |

Projekt „Inkubator Innowacyjności” jest współfinansowany ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3)

| | | |
|--|--|--------------------|
| | | przedwdrożeniowych |
|--|--|--------------------|

- O liczbie wniosków, które otrzymają wsparcie w danym naborze decyduje komisja oceniająca w oparciu o dane zebrane z wniosków.

§8

Zasady zachowania poufności

Wszystkie zgłoszenia dokonywane w ramach Projektu zgodnie z procedurą przewidzianą w § 6 Regulaminu są traktowane jako poufne i nie będą wykorzystane w ramach Projektu i poza nim bez wiedzy i zgody jego uczestników.

§9

Procedura odwoławcza

- Uczestnikowi zgłaszającemu wyniki swoich badań naukowych do Projektu przysługuje prawo odwołania od decyzji podjętej przez Komisję Oceniającą w zakresie wyboru zgłoszeń do Rektora Uczelni.
- Odwołanie należy złożyć w ciągu 7 dni od daty otrzymania decyzji.
- Po uznaniu przez Rektora odwołania za zasadne, Rektor kieruje zgłoszenie do ponownego rozpatrzenia przez Komisję Oceniającą, wskazując które elementy zgłoszenia zostały niewłaściwie ocenione. Komisja Oceniająca w ciągu 7 dni podejmuje ostateczną decyzję o udzieleniu wsparcia w ramach projektu.
- Wyniki ponownej oceny są ostateczne.

§10

Postanowienia końcowe

- Uczestnikowi, którego wyniki badań naukowych nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie w pierwszym naborze, przysługuje prawo ponownego ich zgłoszenia w trakcie przeprowadzenia kolejnych naborów.
- Komisja oceniająca zastrzega sobie prawo ewentualnej zmiany niniejszych Zasad. Zmiana Zasad każdorazowo zostanie ogłoszona na stronie internetowej Projektu. Regulamin zatwierdza Rektor Uczelni.
- Regulamin ma charakter regulacji wewnętrznej. Postanowienia Regulaminu nie stanowią umowy, ani nie powodują powstania żadnych roszczeń Uczestników Projektu wobec Uczelni.